



# UNIVERSITÀ DI PISA

## “Attività di supporto”

PROCEDURA COMPARATIVA PER UN INCARICO DI COLLABORAZIONE TEMPORANEA DA CONFERIRSI DA PARTE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E INDUSTRIALE

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**VISTO:** lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato con D.R. 27 Febbraio 2012, n. 2711 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO:** l'art 2222 del cc relativo alla disciplina del lavoro autonomo;

**VISTI:** l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/01;

**VISTO:** l'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/09 convertito in Legge n. 102/09;

**VISTO:** l'art. 1 comma 303, lett. a), della legge 232/2016;

**VISTO:** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università di Pisa emanato con D.R. 28 febbraio 2018, n 14098;

**VISTO:** la delibera n.135 del 16.06.25 con la quale, viene autorizzata l'attivazione della procedura comparativa per l'attribuzione di un incarico di collaborazione temporanea;

**VISTO:** l'interpello interno n. 4583 del 23.07.25 finalizzato a reperire una unità di personale per l'attività di collaborazione in supporto ai risultati del progetto “INGEGNERIA.POT499999\_2024\_SCUOLA\_ING\_2” che ha avuto esito negativo;

**CONSIDERATO** che la spesa derivante dall'attivazione del contratto di collaborazione temporanea troverà copertura economico-finanziaria sul fondo INGEGNERIA.POT499999\_2024\_SCUOLA\_ING\_per €. 20.000,00 del bilancio di Ateneo anno 2025 (così come risulta dal provvedimento sopra citato);

**RAVVISATA PERTANTO** la necessità di dar corso alla procedura finalizzata all'attivazione di un contratto di lavoro autonomo per l'attività di cui sopra;

### RENDE NOTO

#### Articolo 1 - Oggetto del bando

L'incarico individuale, da conferirsi da parte del Direttore, dal titolo “Attività di supporto alle attività di comunicazione we/social/e-mail della scuola di ingegneria finalizzate ad orientamento e tutorato” per la seguente attività:

- Aggiornamento e inserimento contenuti del sito web di Scuola e collegamento con i canali social di Scuola ed el Progetto Ingegneria.POT
- Gestione delle comunicazioni ai docenti di Scuola e al personale di Ingegneria, in particolare inerente alle attività di orientamento e tutorato
- Collaborazione con i partner del progetto Ingegneria.POT per il miglioramento dei contenuti del sito
- Inserimento contenuti (bandi, avvisi, ecc.) del sito web del DICI e Scuola, in particolare inerenti alle attività di orientamento e tutorato

Il collaboratore che risulterà idoneo avrà un incarico di 12 mesi per un compenso lordo prestatore di euro 15.762,93. Il compenso potrà essere suscettibile di variazioni in relazione alla posizione contributiva e fiscale del contraente.

La prestazione sarà svolta senza vincolo di subordinazione, senza predeterminazione di orari né della sede di svolgimento dell’incarico; il collaboratore è obbligato al conseguimento del risultato oggetto del contratto.

## **Articolo 2 – Requisiti essenziali per l’ammissione**

Costituiscono requisiti essenziali per la partecipazione alla procedura:

**Laurea** Magistrale in classi di Ingegneria

**Conoscenza di:** Conoscenze informatiche generali avanzate (Word, Excel, Microsoft/Google forms, etc.) Gestione di siti web, Gestione di mailing list

**Esperienza:** Gestione di siti web. Gestione di mailing list.

Il mancato possesso dei requisiti ovvero la mancata dichiarazione degli stessi comporterà l’esclusione del candidato dalla selezione.

## **Articolo 3 – Domanda di partecipazione e relativi allegati**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (mod.1), alla quale dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae che dovrà contenere, oltre all’indicazione dei percorsi formativi, l’elenco delle attività ed esperienze professionali svolte, il ruolo ricoperto, la denominazione dell’ente/azienda in cui lavora o ha lavorato, l’esatto periodo di svolgimento delle attività (giorno di inizio e giorno di fine di ogni rapporto);
- Copia fotostatica di un documento di identità e del codice fiscale;
- Dichiarazione sostitutiva (mod 2) dalla quale dovrà risultare il possesso dei requisiti richiesti al precedente articolo 2.

Le dichiarazioni sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della procedura comparativa, affinché la Commissione giudicatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

## **Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione**

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice debitamente compilata, secondo il facsimile allegato, deve essere sottoscritta in formato pdf e corredate della documentazione richiesta. Le domande devono essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale, devono pervenire con la dicitura “domanda per BANDO **“Attività di supporto”** pena l’esclusione dal concorso.

Le domande devono pervenire perentoriamente entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del bando all’albo di Ateneo e sul sito del Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale. Si considerano prodotte in tempo utile le domande inviate tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) **all’indirizzo [dici@pec.unipi.it](mailto:dici@pec.unipi.it) o all’indirizzo mail [concorsi\\_bandi@dici.unipi.it](mailto:concorsi_bandi@dici.unipi.it).**

La data di invio agli indirizzi mail sopra indicati è stabilita dalla data di invio.

Per le domande prodotte tramite posta elettronica la data di validità sarà quella dell’invio.

In caso di presentazione diretta fa fede la data di ricevuta dell’Ufficio ricevente, la busta deve essere consegnata all’Unità Ricerca del DICI, Largo Lucio Lazzarino 2, Pisa – Edificio B – Unità Ricerca (II piano), dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30.

## **Articolo 5 – Valutazione comparativa**

La scelta del soggetto da incaricare tra coloro che abbiano presentato la candidatura nei termini sarà operata da una commissione appositamente nominata.

La commissione di concorso si riunirà solo in modalità a distanza nel rispetto di quanto previsto dal D.R. n. 862/2022 del 23 maggio 2022 in modo da assicurare il collegamento simultaneo di tutti i membri.

La commissione nella comparazione dei *curricula* si atterrà ai seguenti criteri:

- a) il possesso del titolo di studio richiesto;
- b) valutazione dei titoli, esperienze, pubblicazioni
- c) all'esperienza formativa e professionale attinente al profilo richiesto e alle competenze nell'ambito del progetto

L'esame comparativo può essere integrato, qualora ritenuto necessario, da eventuale colloquio a cui saranno invitati i candidati (l'eventuale convocazione avverrà tempestivamente per e-mail).

I colloqui orali dei candidati nelle procedure (nel rispetto del decreto rettorale dal D.R. n. 862/2022 del 23 maggio 2022), si svolgono attraverso piattaforme per videoconferenza messe a disposizione dell'Ateneo, in grado di assicurare il collegamento simultaneo tra i membri della Commissione e ciascun candidato, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, a tutela della riservatezza. Di ciò deve essere dato atto nel verbale.

La commissione provvederà a redigere apposito verbale da cui risulterà il soggetto idoneo.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web dell'ateneo

## **Articolo 6 - Conferimento incarico**

Sulla base del verbale redatto dalla commissione di cui all'art. 5, il Responsabile della Struttura, dopo aver accertato che non sussistono cause di incompatibilità, con apposito provvedimento disporrà il conferimento dell'incarico al soggetto ritenuto comparativamente più idoneo. Il rapporto sarà regolato da apposito contratto che l'incaricato sarà invitato a stipulare. Nello stesso sarà definito il regime previdenziale e fiscale cui assoggettare i relativi emolumenti. Nel caso in cui risulti vincitore un dipendente della Pubblica Amministrazione la sottoscrizione del contratto è subordinata alla presentazione del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

## **Articolo 7 – Diritti e doveri**

Le prestazioni richieste dal presente avviso verranno svolte dal collaboratore in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, senza predeterminazione di orari, né della sede di svolgimento dell'incarico.

Il prestatore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del contratto e risponderà di eventuali errori o negligenze connesse alla propria attività. Il regolare svolgimento della prestazione sarà verificato dal Prof. **Pannocchia Gabriele**, in qualità di responsabile scientifico del progetto.

La copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi è assicurata dall'Ateneo.

## **Articolo 8 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la **Dott.ssa Immacolata Viva**

## **Articolo 9 – Pubblicità procedura**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo e all'Albo ufficiale informatico di Ateneo.

## **Articolo 10 – Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa e, nel caso di conferimento dell’incarico, per le finalità inerenti la gestione del rapporto.

Il Direttore del Dipartimento  
F.to Prof. Ing. Luca Romoli\*

Per il Direttore del Dipartimento Luca Romoli  
firma il Vicedirettore Ing. Francesco Morelli\*

\*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell’Amministrazione digitale e norme connesse

Al Direttore del Dipartimento  
di Ingegneria Civile e Industriale  
c/o Unità Ricerca  
Largo Lucio Lazzarino, 2  
56126 PISA

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Recapito Telefonico \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

**chiede**

di partecipare alla procedura \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ finalizzata al conferimento di un incarico da parte del Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale, che avrà ad oggetto l'attività di Attività di supporto alle attività di comunicazione we/social/e-mail della scuola di ingegneria finalizzate ad orientamento e tutorato.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445:

- di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

- di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

CAP\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_

- di essere cittadino/a \_\_\_\_\_ \*

\*In caso di cittadino/a extracomunitario:

dichiara di essere in possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia.

Dichiara di esser consapevole che la presente non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell'ambito di una procedura di concorso pubblico.

**Dichiara altresì di essere consapevole che, in caso di attribuzione dell'incarico, il curriculum allegato alla presente domanda sarà pubblicato su sito dell'Ateneo ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14/03/2016, n.33.**

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs 196/2003.

Il sottoscritto allega:

- Curriculum vitae redatto in italiano, datato e sottoscritto, contenente, oltre all'indicazione dei percorsi formativi, l'elencazione delle attività ed esperienze professionali svolte, il ruolo ricoperto, la denominazione dell'ente/azienda in cui lavora o ha lavorato, l'esatto periodo di svolgimento delle attività (giorno di inizio e giorno di fine di ogni rapporto);
- Copia fotostatica di un documento di identità e di codice fiscale;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione / atto notorio (Mod. 2).

Data \_\_\_\_\_  
(firma)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(art.46 del D.P.R. 445/2000)**  
**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ**  
**(art.47 del D.P.R. 445/2000)**

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

LUOGO E DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

PASSAPORTO (Solo per gli stranieri)\_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci indicate nell'art.76 del D.P.R. 445/2000 sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

➤ di essere in possesso di:

- diploma di scuola media superiore di II grado: \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_, nell'a.s. \_\_\_\_\_;
- laurea triennale ex D.M. 509/99 o 270/04 conseguita in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;
- diploma di laurea ai sensi del vecchio ordinamento in \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;
- laurea specialistica ex D.M. 509/99 e successive modificazioni ed integrazioni in data \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;
- laurea magistrale ex D.M. 270/04 in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;
- titolo di studio estero \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso dell'esperienza richiesta per l'accesso alla procedura (art. 2 del bando) come di seguito specificato (indicare il datore di lavoro, i periodi e l'attività svolta)

---

---

---

---

- che tutti i titoli, i certificati e le pubblicazioni allegati sono conformi all'originale;
  - di essere in possesso di ulteriori titoli e attestati di seguito indicati:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'espletamento del concorso, all'eventuale stipula del contratto e a fini statistici.

Data \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(firma)